

VERBALE DI CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA – SCIENZE DEL FARMACO
- - Seduta del 09.11.2015 -

Il giorno 09 NOVEMBRE 2015 alle ore 15.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco dell'Università di Bari "Aldo Moro" nell'Aula 5 del Dipartimento di Farmacia – Scienze del farmaco in seduta ristretta, come da convocazione inviata via mail in data 03/11/2015 da parte del Direttore Prof. Roberto Perrone per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Direttore
- 2) Approvazione verbali C.D. – sedute del 26/06/2015, 01/10/2015 e 29/10/2015
- 3) Problematica blocchi scatti (su richiesta di 40 componenti del CdD)
- 4) Richiesta rinnovo annuale Assegno di ricerca del dott. Mangiatordi
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti del Consiglio:

		PROFESSORI ORDINARI	P	AG	A
1	1	ALTOMARE Cosimo Damiano	X		
2	2	AVATO Pinarosa	X		
3	3	BERARDI Francesco	X		
4	4	CAROTTI Angelo			X
5	5	CONTE Diana	X		
6	6	DE LUCA Annamaria	X		
7	7	FRANCHINI Carlo	X		
8	8	PERRONE Roberto	X		
		PROFESSORI ASSOCIATI			
9	1	CAPRIATI Vito	X		
10	2	CARRIERI Antonio	X		
11	3	CATTO Marco	X		
12	4	CELLAMARE Saverio		X	
13	5	COLABUFO Nicola	X		
14	6	CORBO Filomena	X		
15	7	COLUCCIA Mauro	X		
16	8	DELAURENTIS Nicolino		X	
17	9	FERORELLI Savina	X		
18	10	FRANCO Massimo	X		
19	11	LENTINI Giovanni	X		
20	12	LEONETTI Francesco	X		
21	13	LIANTONIO Antonella	X		
22	14	LEOPOLDO Marcello	X		
23	15	LOGRANO Marcello			X
24	16	LOIODICE Fulvio	X		

25	17	LOPEDOTA Angela A.	X		
26	18	LUIZI Renzo		X	
27	19	NICOLOTTI Orazio	X		
28	20	PIERNO Sabata	X		
29	21	SCILIMATI Antonio	X		
30	22	TORTORELLA Paolo	X		
31	23	TRAPANI Adriana	X		
32	24	TRICARICO Domenico			X
		RICERCATORI			
33	1	ABATE Carmen	X		
34	2	ARGENTIERI Maria Pia	X		
35	3	BOCCARELLI Angelina	X		
36	4	CARBONARA Giuseppe	X		
37	5	CAROCCI Alessia		X	
38	6	CATALANO Alessia	X		
39	7	CAVALLUZZI Maria M.			X
40	8	CONTINO Alessandra	X		
41	9	CUTRIGNELLI Annalisa	X		
42	10	DEBELLIS Michela			X
43	11	DE CANDIA Modesto			X
44	12	DE GENNARO Leonardo		X	
45	13	DENORA Nunzio	X		
46	14	FRACCHIOLLA Giuseppe	X		
47	15	IMBRICI Paola	X		
48	16	LACIVITA Enza	X		
49	17	LAGHEZZA Antonio		X	
50	18	LAQUINTANA Valentino	X		
51	19	MANDRACCHIA Delia			X
52	20	MELE Antonietta			X
53	21	NISO Mauro	X		
54	22	PALLUOTTO Fausta			X
55	23	PANNUNZIO Alessandra	X		
56	24	PERNA Filippo M.	X		
57	25	PERRONE Maria Grazia		X	
58	26	PISANI Leonardo	X		
59	27	ROSATO Antonio	X		
60	28	STEFANACHI Angela A.		X	
61	29	VITALE Paola			X
		RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO			
62	1	CAPODIFERRO Filippo	X		
63	2	CELLAMARE Domenico	X		
64	3	FEOLO Fabio		X	
65	4	MASTROPASQUA Massimo			X
66	5	PALERMO Antonio		X	
67	6	RACANIELLO Francesco			X
68	7	RUBINO Michele			X
		RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI			
69	1	BOLLINO Angelica		X	

70	2	CARANNANTE Giorgia		X	
71	3	COLELLA Mirko		X	
72	4	D'ARCONSO Antonella			X
73	5	GISMONDI Marianna			X
74	6	MONGELLI Davide		X	
75	7	MONTEMURRO Mirianna		X	
76	8	SCIANNAMEO Gigi	X		
77	9	SICILIANO Annachiara		X	
78	10	SOLLAZZO Emilio	X		
79	11	SPIGA vittorio	X		
80	12	STEA IOLANDA	X		
			49	16	15

Il Direttore del Dipartimento, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il sostituto del Segretario amministrativo, Sig. Giovanni Cellamare.

Nel corso della seduta, alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

1) Comunicazioni del Direttore

- Il Direttore comunica che i Dott. Leonetti Francesco, Liantonio Antonella, Pierno Sabata e Trapani Adriana a decorrere dal 30.10.2015 sono stati nominati professori universitari di II Fascia e pertanto a nome suo e di tutti i colleghi dà il benvenuto all'interno del Dipartimento nella nuova veste e l'augurio di un brillante futuro.
Il Direttore dà il benvenuto anche al dott. Leonardo Pisani, quale primo RTD nel SSD CHIM/08 di tipo A.
- Il Direttore comunica che il Consiglio del 09.11.2015 è il primo Consiglio del Triennio accademico 2015-2018 nel quale vede la riconferma a Direttore del Dipartimento del Prof. Perrone Roberto che ringrazia i colleghi per l'ampia partecipazione al voto ed per il largo consenso ricevuto.
- Il Prof. Perrone ribadisce il suo impegno nel continuare a portare avanti iniziative per sempre meglio raccordare il Dipartimento all'interno del territorio, cercando nello stesso tempo di trasferire le proprie esperienze ai colleghi che alle fine del triennio dovranno continuare il percorso intrapreso nei sei anni della propria direzione. A tale scopo il Direttore comunica che fra le attività previste c'è anche quella del rilancio della Giornata Pugliese del Farmaco.

Tra le iniziative che è intenzionato a mettere in campo c'è anche quella di costituire un gruppo ristretto di giovani docenti-ricercatori attivi e molto impegnati nella ricerca con il compito di essere coadiuvato nell'attività di scouting di bandi e di opportunità di partecipazione a progetti di ricerca nazionali, europei ed internazionali. Nel contempo sarà necessario rilanciare anche la didattica collaborando strettamente con gli studenti ed i coordinatori dei Consigli di classe dei Cds di cui il Dipartimento è struttura didattica di riferimento ed a tal proposito ricorda che è in atto a livello nazionale, su proposta della Conferenza nazionale dei Direttori di Dipartimento di Farmacia, un processo di armonizzazione dei diversi piani di studio del corso di laurea in Farmacia, ed inoltre è in atto un progetto per istituire su Brindisi un CdS in Farmacia, interateneo Uniba-Unisalento. L'istituzione di tale CdS interateneo ovviamente potrà avvenire solo e soltanto se ci sarà un

adeguato finanziamento che assicuri per un arco di tempo abbastanza lungo, almeno un decennio, la sostenibilità dei costi della docenza necessaria ed i costi per il funzionamento dello stesso corso di laurea. Comunque dei dettagli su quest'ultima iniziativa se ne riparlerà sicuramente in un Consiglio di Dipartimento appena ci sarà la sicurezza della copertura finanziaria per l'istituzione del CdS interateneo in Farmacia su Brindisi.

Per quanto concerne i servizi agli studenti, il Direttore assicura che bisognerà garantire e migliorare ancor di più l'attività di tutorato, le visite a stabilimenti farmaceutici nel territorio pugliese, la partecipazione a iniziative di job-placement quali BIOPHARMADAY e la creazione di un'associazione degli ex studenti di Farmacia, e cercare di trovare soluzioni idonee anche in termini di confort nell'accoglienza degli studenti tra cui punti di ristoro più dignitosi durante la pausa pranzo delle lezioni, e la organizzazione di un gruppo musicale del dipartimento con la partecipazione anche di docenti e personale TA.

Per quanto concerne il personale tecnico-amministrativo il Direttore auspica di riprendere quanto prima il processo di riorganizzazione dei servizi e mansioni incoraggiato dall'impegno assunto recentemente dal nuovo Direttore Generale che il giorno 02.11.2015 ha convocato i Direttori di Dipartimento assicurando di voler riprendere quanto prima il progetto per una nuova riorganizzazione del personale già precedentemente avviata e poi bloccata dal precedente Direttore Generale.

Il Direttore auspica infine che il Dipartimento superi quanto prima le divisioni che si sono create fra e nell'interno di gruppi di ricerca e di Settori scientifico disciplinari, che si abbassi quindi il livello di conflittualità causato, a suo parere, principalmente e spesso da cause esogene quali quella della scarsa disponibilità delle risorse finanziarie.

La Prof. Conte condivide l'impegno del Direttore nel perseguire il programma annunciato ed in particolar modo quello annunciato della costituzione del gruppo ristretto di giovani docenti-ricercatori che a suo parere poteva essere individuato in precedenza anche avvalendosi della collaborazione della collaborazione dei membri della Giunta.

- Il Direttore si compiace delle recenti giornate sugli Stati Generali dell'Università sottolineando che il nostro Dipartimento dovrà essere ancora più partecipe a iniziative collegate al territorio visto che comunque in questi anni sono stati fatti notevoli sforzi in tale direzione con la partecipazione ad importanti attività progettuali PON e POR.

Interviene la Prof. Conte che condivide quanto detto dal Direttore e dichiara di aver appreso durante le giornate sugli Stati Generali che la Prof. Corbo ha uno specifico ruolo in quanto delegato del Rettore per l'Internalizzazione e a tal proposito la invita al mettere al corrente il Dipartimento, mediante un incontro, sulle attività che sta svolgendo con questa delega.

Interviene la Prof. Corbo ringraziando la Prof. Conte per l'invito e precisando che le deleghe sono così ripartite:

Prof. Portincasa delegato ERASMUS;

Proff. Corbo, Senesi, Laforteza e Coniglio, delegati per l'Internalizzazione.

La Prof. Corbo Inoltre, comunica che si rende disponibile a comunicare al Dipartimento, tutte le attività tra cui anche quelle che saranno svolte presso il Parco Tecnologico di Tecnopolis, in quanto nominata dal Rettore componente del Comitato Tecnico/Scientifico del Parco.

Interviene il Prof. V. Capriati manifestando la sua soddisfazione per le iniziative previste dal Direttore, soprattutto quelle che riguardano l'Internazionalizzazione. Aggiunge Inoltre che negli ultimi tempi ha riscontrato un servizio posta non adeguato, auspica pertanto che lo stesso venga migliorato individuando qualche unità di personale tecnico amministrativo da adibire a tale mansione.

- Il Direttore comunica che dalla data del 15 ottobre 2015 è entrata in vigore il Codice Etico
- Con Prot. n. 47474 del 25/06/2015, n.47470 del 25/06/2015, n. 67983 del 05/10/2015 e n. 71283 del 14/10/2015 sono pervenute da parte dell'Amministrazione Centrale comunicazioni in merito al monitoraggio degli Accordi Internazionali di Cooperazione, stabilendo di non

proseguire la collaborazione con le Università di seguito riportate, per le quali i Dipartimenti coinvolti hanno dichiarato di non avere più interesse:

L'Ecole Francaise – Università di Limoges-Università di Nantes-Università du Litoral Côte d'Opale-Statale della Repubblica di Moldova-Università di Stato,Università di Stato Agraria, Università Libera Internazionale, Università di Medicina e Farmacia "Nicolae Tesemitanau"-Università di Vilnius-Università di Latvia e di Riga Stradins- Istituto di Alta Formazione di Ecologiae Medicina, Accademia Medica di Kiev, Istituto Medico di Kiev, Università Medica Nazionale "O.O. Bohomolets" di Kiev-Università di Medicina "Semmelweis di Budapest-Università di Murcia-Università di Alcalà-Università Lefke-Università di Ouagadougou, Burkina Faso-Università "Cheikh Anta Diop" di Dakar, Senagal-Univerwsità Hassanuddin di Makassar, Indonesia-Università di Thai Nguyen, Vietnam.

- Con Prot. n. 73476 è giunta comunicazione per l'A.A. 2015-2016 delle date di inizio per il I° e II° semestre per la compilazione on line dei questionari per la valutazione della didattica e dei suoi servizi e dei questionari per la rivelazione dell'opinione dei docenti, utilizzando il sistema Esse3.
- Con Prot. n. 72286 del 19/10/2015 è pervenuta comunicazione di collocamento in congedo per maternità per la dott.ssa Antonietta Mele.
- Il Direttore comunica che a seguito delle dimissioni presentate dalla Prof.ssa F. Corbo, il Prof. Carbonara Giuseppe Gerardo svolgerà il ruolo di coordinatore del nuovo Corso di In/Formazione Studiare e Lavorare in sicurezza nei laboratori chimici e biologici, del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco che presumibilmente avrà luogo nel mese di febbraio 2016.
- Il Direttore comunica che il Prof. C.D. Altomare ha concluso in data 31/10/2015, il periodo di esclusiva attività di ricerca scientifica per l'anno accademico 2014/2015, presentando la relazione dell'attività di ricerca svolta, secondo le modalità di cui art. 18 del D.P.R. 382/1980.
- E' pervenuta richiesta da parte del Coordinatore del Presidio della qualità di Ateneo, richiesta di nomina di nuovi componenti della Commissione Paritetica.

2) Approvazione verbali del 26/06/2015,10/09/2015, 01/10/2015, 29/10/2015

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali del Consiglio di Dipartimento del 10/09/2015 e del 01/10/2015, inviati in bozza con congruo anticipo a tutti i componenti del Consiglio, mediante posta elettronica, apportando la modifica alla pag. 10 del verbale del 01//10/2015 nella quale la frase che comincia con: "La dott.ssa Trapani obietta" va modificata con "le dott.sse Trapani e Mandracchia obiettano" ed inoltre nella stessa frase va sostituita la dicitura:

"Chimica Farmaceutica" con Chimica Farmaceutica, Tecnologia Farmaceutica e tutti gli altri SSD rappresentati nel Dipartimento".

Il verbale del CdD del 26/06/2015, riportato per l'approvazione all'odg del presente Consiglio, è stato già approvato nella seduta del CdD del 10/09/2015.

Il verbale del CdD del 29/10/2015, in composizione ristretta, non viene portato in approvazione nella seduta odierna in quanto lo stesso va approvato in seduta di Consiglio ristretto.

Il Consiglio pertanto, all'unanimità approva i verbali del CdD delle sedute del 10/09/2015 e del 01/10/2015.

3) Problematica blocco scatti (su richiesta di 40 componenti del CdD)

Il Direttore comunica che è pervenuta in data 26/10/2015 da parte di 40 componenti del CdD una lettera, allegata, di richiesta di convocazione di Consiglio di Dipartimento per discutere sullo stato di disagio dei docenti sulla questione degli scatti stipendiali

manifestata anche attraverso una non partecipazione alla registrazione ad ORCID e alla VQR.

Il Direttore, comunica il dato relativo alla partecipazione dei docenti alla registrazione ORCID risulta essere al momento dell' 80%. Interviene Il Prof. C. Franchini che sostiene che è stata fatta scarsa informazione tra ORCID e VQR e pertanto ritiene la registrazione dell'ORCID non funzionale con la protesta. A suo parere la registrazione comunque va fatta, e successivamente in segno di protesta si potrà decidere se partecipare alla VQR, e aggiunge inoltre che è pur vero che quando si è in presenza di una rivendicazione non si può pretendere il 100% degli aderenti.

Interviene il Prof. P. Tortorella che sostiene di non capire l'urgenza di registrazione all'ORCID che impedirebbe la protesta che in questo preciso momento potrebbe portare un risultato positivo.

Interviene la Prof. Conte che condivide in pieno di non esserci nesso alcuno tra registrazione ad ORCID e partecipazione alla VQR, confermando la sua iscrizione all'ORCID.

Interviene il Prof. F. Loiodice che afferma che la mancata registrazione dell'Orcid rappresenta uno strumento di pressione che ha la funzione di manifestare l'indisponibilità dei docenti universitari alla partecipazione alla VQR 2011-2014. Soltanto mettendo in atto ora questa forma di protesta sarà possibile ottenere un riscontro nella legge di stabilità; l'eventuale astensione dalla VQR 2011-2014 quando la legge di stabilità sarà stata approvata, di fatto, non sortirebbe più alcun effetto. D'altra parte, non c'è alcun motivo per affrettarsi a dotarsi dell'Orcid considerato che la procedura ministeriale di Valutazione della Qualità della Ricerca prevede una scadenza per il 15 gennaio dell'anno prossimo.

Interviene il sig. D. Cellamare che a fronte di una esplicita richiesta di informazione da parte del Dott. A. Rosato precisa tecnicamente la differenza che sta tra l'ORCID, l'IRIS, il CINECA e la VQR.

Interviene la Prof. De Luca che sostiene che in questa fase il Dipartimento in toto debba aderire all'ORCID, ma al col tempo debba uscire fuori con un documento che sottolinea la sofferenza dei docenti che si riservano di effettuare future proteste.

Interviene il Prof. Carbonara sostenendo che con il blocco delle classi e degli scatti stipendiali, a perdere di più sono soprattutto i giovani ed per questo che va dato qualsiasi contributo a questa questione, per cui afferma di non aderire nè all'ORICIS nè alla VQR e invita i colleghi a sostenere la protesta minacciando la totale non adesione alla VQR.

Il Prof. Altomare rimane del parere che è opportuno manifestare il disagio dei 40 docenti e che comunque il problema di registrazione ad ORCID non ha alcuna relazione con la protesta in atto.

A tal proposito il Prof. Altomare propone e da lettura di un testo su cui eventualmente il Consiglio potrebbe convergere:

“ In premessa, il Dipartimento prende atto del disagio e delle iniziative dei Docenti ad esso afferenti rispetto alla questione del blocco delle classi e degli scatti stipendiali della Docenza Universitaria. Prende altresì atto che è in essere una protesta della docenza a livello nazionale volta ad ottenere lo sblocco delle classi e degli scatti stipendiali con decorrenza 1° gennaio 2015, ed il riconoscimento ai soli fini giuridici dell'anzianità per il quadriennio 2011-2014.

Tali iniziative hanno portato molti Docenti del Dipartimento a comunicare la propria temporanea indisponibilità alla partecipazione alla VQR 2011-2014, aderendo in tal modo alla proposta, a livello nazionale, di astensione dei Docenti Universitari dalla imminente procedura ministeriale di Valutazione della Qualità della Ricerca, nelle more della valutazione delle richieste effettuate.

Visto che il blocco, istituito per il quadriennio 2011-2014, è allo stato confermato anche per il 2015, e nulla è previsto circa il recupero dell'anzianità per il quadriennio 2011-2014.

Le premesse fanno parte integrante della delibera.

Il Dipartimento riconosce la fondatezza della protesta nazionale contro il perdurare del blocco delle classi e degli scatti stipendiali della Docenza Universitaria e delle richieste avanzate. Il Dipartimento, a seguito delle numerose adesioni dei propri afferenti, ritiene di dover dare il proprio sostegno alle richieste dei docenti e chiede che gli Organi di governo dell'Ateneo, così come è avvenuto in altri Atenei, si adoperino per individuare iniziative per rafforzare così le azioni di protesta."

Il Direttore ritiene che il documento letto dal Prof. Altomare venga preso in considerazione. Il Consiglio di Dipartimento lo condivide pienamente e lo approva seduta stante.

4) Richiesta rinnovo annuale Assegno di ricerca del dott. Mangiatordi

E' pervenuta richiesta da parte del Prof. O. Nicolotti responsabile scientifico del Progetto: Fibr – Futuro in ricerca 2012 – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, di rinnovo annuale Assegno di ricerca dal titolo Studio del ruolo patofisiologico della mutazione D184E nel gene dell'Acquaporina-4, del dott. Mangiatordi determinato in € 22.400,00 al netto degli oneri a carico della struttura richiedente.

Il Consiglio, valutata positivamente l'attività svolta da dott. Mangiatordi e verificata la disponibilità dei fondi su cui graverà il rinnovo,
all'unanimità

delibera

il rinnovo annuale Assegno di ricerca del dott. Mangiatordi.

5) Varie ed eventuali

- Commissione Paritetica

Il Direttore informa il Consiglio che la Commissione Paritetica di Dipartimento, a seguito del passaggio del Prof. Jean François Desaphy ad altro Dipartimento risulta così composta:

Sabata Pierno, docente del CdS in **Chimica e Tecnologia Farmaceutiche**;

Giovanni Lentini, docente del CdS in Farmacia;

Marcello Lograno, docente del CdS in Tecniche Erboristiche;

Modesto de Candia, docente del CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute;

Guglielmo Tedeschi, rappresentante degli studenti per il CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche;

Bollino Angelica, rappresentante degli studenti per il CdS in Farmacia;

Di Cagno Roberta, rappresentante degli studenti per il CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute;

De Benedictis Lorenzo, rappresentante degli studenti per il CdS in Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute.

La Commissione Paritetica sarà coordinata per delega del Direttore dal prof. Francesco Berardi.

Il Consiglio di Dipartimento ne prende atto e approva la nuova composizione della Commissione Paritetica

- **Ratifica decreto direttoriale**

Il Direttore con decreto n. 34 del 19/10/2015 ha conferito al Prof. Domenico Tricarico, professore associato di Farmacologia l'incarico di responsabile dello stabulario e del benessere degli animali ai sensi dell'art. 3 D.Lgs 26 del 04/03/2014, in sostituzione del Prof. Jean François Desaphy, transitato ad altro Dipartimento.

Il Consiglio ratifica il decreto direttoriale n. 34 del 19/10/2015.

- **Regolamentazione laboratorio strumentazione PON.**

Il Direttore propone la conferma della nomina del Prof. Antonio SCILIMATI a Direttore dei laboratori, attrezzato con i finanziamenti PON, da accreditare come "Laboratori di Prova e Taratura" secondo la normativa ISO 17025 e "Centri di Saggio" secondo D.L. n. 50 del 2 marzo 2007 e da qualificare come infrastrutture ESFRI.

Il Consiglio all'unanimità approva la proposta del Direttore e nomina il Prof. Antonio Scilimati Direttore di tali "Laboratori" con la partecipazione dei Proff. Maria Pia Argentieri, Saverio Cellamare, Mauro Coluccia, Modesto De Candia, Anglea Lopedota, Valentino Laquintana, Maria Grazia Perrone, Filippo Perna e i Tecnici Sergio Cellamare, Giovanni Dipinto, Saverio Nicassio e A. Palermo. La parte amministrativo-contabile dei Laboratori è affidata alla Signora Maria Italiano.

- **Richiesta nomina Tutor**

Il Direttore rende noto al Consiglio che è pervenuta richiesta da parte della dott.ssa Paola Imbrici di nomina della dott.ssa Paola Imbrici come Tutor dell'assegnista Dott.ssa Altamura Concetta, il cui assegno di ricerca n. 05/54 "Caratterizzazione elettrofisiologica e farmacologica di canali ionici e loro mutazioni responsabili di canalopatie ereditarie del muscolo scheletrico", gli è stato affidato a seguito dell'espletamento del Bando DR. N. 1030 del 20/03/2015 – Programma n. 05.54.

Il Consiglio approva la richiesta della Dott.ssa Paola Imbrici.

- **Richiesta proroga termine relativo corso intensivo di fisiologia**

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta da parte degli studenti di prolungare per altri due mesi, fino al 30 gennaio 2016, la possibilità, per coloro che hanno frequentato nel 2014 il Corso intensivo di Fisiologia della durata di due mesi per gli studenti di FA e C.T.F., di accedere all'esame orale senza lo scritto. La proposta è stata già presentata alla Giunta del Consiglio di classe LM-13 che ha dato parere favorevole, salvo condivisione da parte dei docenti di Fisiologia dei CdS in FA e CTF. Il Consiglio di Dipartimento esprime anch'esso parere favorevole negli stessi termini in cui si è espressa la Giunta della Classe LM-13.

I rappresentanti degli studenti chiedono inoltre di poter organizzare una seconda edizione del Corso intensivo di Fisiologia svoltosi nel 2014. Il Direttore assicura di tener presente tale richiesta che sarà valutata e discussa successivamente dopo aver fatto una analisi attenta dell'andamento dei risultati degli esami di profitto.

- **Rappresentanza in SA dei Direttori di Dipartimento.**

Il Direttore comunica che nella mattinata del 10/11/2015, in qualità di decano dei Direttori della Macro-area 1 ha convocato nella Sala Riunione del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco i Direttori della Macro-Area 1 per la presentazione delle candidature dei Direttori della Macro-area 1 per l'elezione dei due Direttori della Macro-Area 1, quali membri del Senato Accademico. Intervengono i Proff. F. Leonetti, AM De Luca e C. Franchini che sostengono l'opportunità della presentazione della candidatura del Direttore del Dipartimento di Farmacia – Scienze del Farmaco.

Il CdD è d'accordo con tale proposta.

Il Direttore ne prende atto e assicura al Consiglio di presentare la propria candidatura.

- **Problematiche strumentazione**

Il Prof. P. Tortorella chiede al Direttore informazioni relative ai guasti presenti sulla strumentazione Gas-massa ed NMR 300.

Il Direttore fa presente di essere in continuo contatto con la ditta Agilent per quanto riguarda la Gas-massa per la quale è necessario sostituire la sorgente, parte centrale dello strumento, con un costo intorno alle 8.000,00 euro. Mentre per il guasto dell'NMR è stata fatta una richiesta di un contributo al CdA in quanto il danno è stato provocato dalla continua interruzione di corrente non segnalata dall'Amministrazione Centrale.

- **Sistema di allarme**

E' stato fatto notare dagli studenti e da altri componenti il Consiglio che quando entra in funzione il sistema di allarme, lo stesso non viene avvertito né nelle aule esterne né nei laboratori posti nel seminterrato. Il Direttore ne prende atto e segnalerà all'Ateneo quanto evidenziato.

Richiesta Prof. Carrieri

Il Prof. Carrieri presenta la proposta di acquisto della licenza per il Cambridge Structure Data Base per un importo variabile da 900,00 a 2.200,00 in base alla sottoscrizione di altri Dipartimenti interessati all'acquisto.

Il Consiglio sulla base delle indicazioni del Direttore, vincola l'acquisto delle suddette licenze all'espressione del parere degli altri Dipartimenti.

IL SEGRETARIO

(Sig. Giovanni CELLAMARE)

IL DIRETTORE

(Prof. Roberto PERRONE)